

Rada hlavního města Prahy vyhlašuje v souladu s § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 3 vyhlášky č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „vyhláška č. 54/2005 Sb.“), konkursní řízení na funkci ředitele/ředitelky příspěvkové organizace:

• **Základní škola Lužiny, Praha 5, Trávníčkova 1743.**

Předpoklady pro výkon činnosti ředitele dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pedagogických pracovnících“):

- » odborná kvalifikace dle zákona o pedagogických pracovnících,
- » příslušná praxe dle zákona o pedagogických pracovnících,
- » plná svéprávnost,
- » bezúhonnost,
- » zdravotní způsobilost,
- » znalost českého jazyka.

Požadavky pro výkon činnosti ředitele/ředitelky:

- » osobnostní i odborné předpoklady pro řízení složité školské organizace (zejména manažerské dovednosti),
- » pedagogické aspekty práce na pozici ředitele školy, pedagogická koncepce odpovídající oboru/oborům vzdělání konkrétní školy a představa uchazeče o vedení pedagogického sboru, znalosti v oblasti trendů ve výchově a vzdělávání a schopnost koncepční práce v oblasti školství, výchovy a vzdělávání,
- » znalost školských právních předpisů a školské problematiky,
- » znalost zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a dalších pracovně právních předpisů,
- » základní ekonomické znalosti.

Obsahové náležitosti přihlášky:

- » jméno, příjmení a titul uchazeče,
- » datum a místo narození uchazeče,
- » místo trvalého pobytu uchazeče,
- » pozice, na kterou se uchazeč hlásí,
- » datum a podpis uchazeče.

K přihlášce přiložte:

- » podepsaný strukturovaný životopis obsahující údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- » ověřené kopie dokladů dokládajících předpoklady pro výkon činnosti ředitele dle zákona o pedagogických pracovnících,
- » doklad o průběhu zaměstnání a délce praxe podle § 5 odst. 1 zákona o pedagogických pracovnících,
- » podepsanou koncepci dalšího rozvoje školy (v rozsahu max. 5 stran strojopisu), která bude zveřejněna v anonymizované podobě na portálu školství, tj. na webové adrese www.prahaskolska.eu (rubrika Koncepce uchazečů na místo ředitele příspěvkové organizace) a na webu školy, v období po prvním jednání konkursní komise do jednoho

měsíce od jmenování ředitele/ředitelky příspěvkové organizace; vlastnoručně podepsaný souhlas se zveřejněním předložené koncepce musí být součástí koncepce nebo přiložen jako samostatný dokument,

» výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce.

Vaše osobní údaje jsou zpracovány pro účely tohoto konkursu Hlavním městem Prahou, se sídlem Praha 1, Staré Město, Mariánské náměstí 2/2, IČO: 00064581, správcem osobních údajů. Zpracování probíhá na základě plnění právní povinnosti správce, kterou mu ukládá § 166 školského zákona a vyhlášky č. 54/2005 Sb. Poučení o Vašich právech souvisejících s ochranou osobních údajů, skartační lhůtě, kontakty na správce a další informace o zpracování Vašich osobních údajů najdete na adrese:

<https://praha.eu/gdpr>.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit konkursní řízení kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodu.

Příhlášky s uvedenými doklady včetně příloh v uzavřené obálce s přesným označením „KONKURS – Základní škola Lužiny, Praha 5, Trávníčkova 1743“ a „NEOTVÍRAT“ musí být doručeny do 24. 4. 2026 do podatelny zřizovatele, kterým je hlavní město Praha:

Magistrát hlavního města Prahy
Odbor školství, mládeže a sportu
Jungmannova 35/29
110 00 Praha 1

Pro dodržení výše uvedené lhůty je rozhodné datum dodání přihlášky do podatelny zřizovatele.